

5 Dateimanagement

5.1 Der Windows-Explorer

Eine der Hauptaufgaben jedes Betriebssystems – also auch von Windows 10 – ist die Verwaltung der Daten. In Windows 10 sind Programme und andere Daten in sogenannten **Dateien** (engl. *files*) zusammengefasst, die auf Festplatten und Disketten abgespeichert werden können. Eine Datei lässt sich mit dem Inhalt eines „Zettels“ (mit einem Brief, einer Grafik, einer Tabelle usw.) vergleichen.

Mehrere Dateien („Zettel“) werden in einem Ordner (manchmal auch „Verzeichnis“ genannt) abgelegt.

Vielleicht kennen Sie Aktenordner aus der Büroorganisation – die „digitalen Ordner“ sind in ihrer Funktion durchaus vergleichbar mit Aktenordnern, da sie Papierbelege („Zettel“) enthalten können, aber natürlich auch Registerkarten („untergeordnete Ordner“), um den Inhalt des Ordners weiter untergliedern zu können.

Ordner werden in Windows 10 durch das Symbol dargestellt. Das Symbol kommt von den „Hängeordnern“ der Büroorganisation (Bild oben), in denen Akten abgelegt werden konnten.

Dateien werden durch verschiedene Symbole dargestellt. Viele Dateisymbole enthalten aber das „Blatt Papier“-Symbol (meist kombiniert mit anderen Symbolen, die die Dateiart angeben).

Die **Verwaltung dieser Dateien und Ordner** übernimmt das Programm **Windows-Explorer**.

Der Windows-Explorer kann auf mehrere Arten aufgerufen werden:

- Anklicken des folgenden Symbols in der

Taskleiste:



- Tastenkombination **Windows + E**

Bei Aufruf meldet er sich folgendermaßen:

Die linke Seite des Windows-Explorers dient zur Orientierung. Das Wechseln zwischen verschiedenen Ablagebereichen wird auch als „Navigieren“ bezeichnet.

Sie sehen folgende Hauptrubriken:

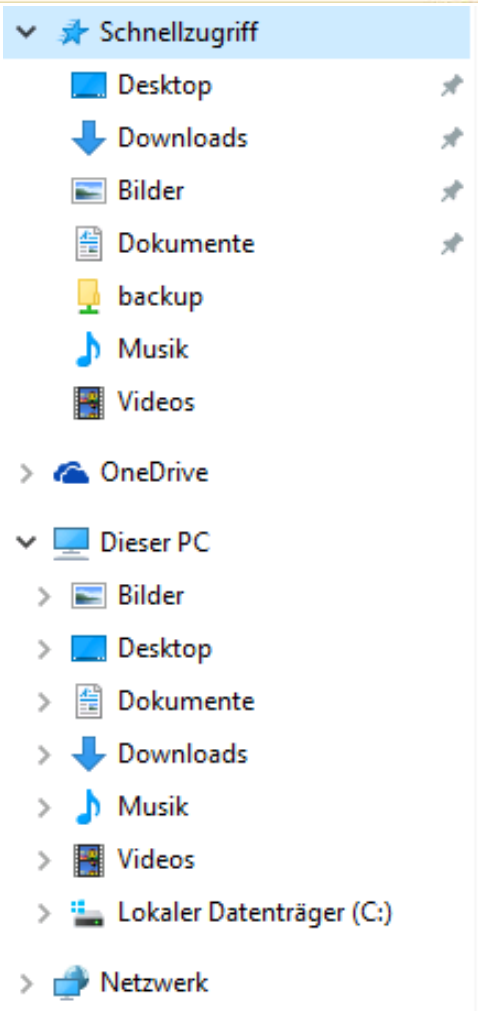
- (1) Schnellzugriff:** Wenn Sie den Windows-Explorer gestartet haben, so wird standardmäßig die Rubrik **Schnellzugriff** angezeigt. Im Bereich Schnellzugriff finden Sie alle Dateien und Ordner, mit denen Sie in der letzten Zeit gearbeitet haben. Diese werden in der rechten Spalte unter den Überschriften **Häufig verwendete Ordner** sowie **Zuletzt verwendete Dateien** angezeigt.

Sie können auch sehr rasch zu häufig verwendeten Spezialordnern wechseln:

- Bilder
- Desktop
- Dokumente
- Downloads
- Musik
- Videos

- (2) OneDrive:** In diesem Bereich werden die Dateien und Ordner dargestellt, die Sie in der Cloud gespeichert haben, also auf einer Festplatte im Internet. Der Vorteil dieser Position ist, dass Sie von überall auf der Welt auf diese Daten zugreifen können.

- (3) Dieser PC:** Hier sehen alle Daten, die auf Ihrem PC gespeichert sind.



Eingerückt sehen Sie die sogenannten Laufwerke, das sind Speichermedien, auf denen Dateien vorhanden sein können. Beispiele für Laufwerke sind Festplatte, DVD-ROM-Laufwerk oder DVD-RW-Laufwerk („DVD-Brenner“).

Jedem Speichermedium ist ein Buchstabe mit einem Doppelpunkt als Laufwerkskennung (Laufwerksbuchstabe) zugeordnet.