

# Mitbenutzererkennung

Harald Wakonig, gepostet im FIDO

## ALLGEMEINES

Jeder BTX-Teilnehmer kann sogenannte Mitbenutzer (MB) einrichten. So können mehrere Personen unabhängig voneinander BTX benutzen (z.B. Familienmitglieder oder Mitarbeiter eines Unternehmens).

Ein Teilnehmer kann sich auch selbst als Mitbenutzer einrichten, wenn etwa berufliche und private BTX-Verwendung klar getrennt werden sollen.

Hauptbenutzer (HB) können das Entgeltaufkommen der MB auf einfache Weise feststellen, sodaß eine eindeutige Zuordnung von aufgelaufenen Entgelten zu den einzelnen MB möglich ist.

Jeder Hauptbenutzer kann bis zu 99 Mitbenutzer einrichten.

Eine rechtliche Beziehung besteht nur zwischen Post und Hauptbenutzer. Alle Entgelte und Gebühren, welche die MB verursachen, werden daher dem HB in Rechnung gestellt. Es erfolgt keine Aufschlüsselung auf der BTX-Rechnung.

MB haben eine eigene BTX-Nummer, eine eigene Teilnehmer-Kennung sowie ein eigenes Persönliches Kennwort.

Ihre Teilnehmererkennung besteht aus den ersten 8 Ziffern der Teilnehmererkennung des Hauptbenutzers und der 2-stellig anzugebenden Mitbenutzernummer.

Die BTX-Nummer von Mitbenutzern wird nach folgendem Schema gebildet:

		BTX-Nr.
	Hauptbenutzer	91AAAYNNNN
	Mitbenutzer	AAAYNNNNXX
	Erklärung	
91	BTX-Kennung	
AA	Datex-Bereich	
Y	Art:	1 Benutzer
		2 Anbieter
		5 Externer Rechner
NNNN	Hauptanschlußnummer	
XX	Nummer des Mitbenutzers (01 - 99)	

Ist der HB Mitglied einer Geschlossenen Benutzergruppe (GBG), geht diese Mitgliedschaft nicht automatisch auf seine MB über.

Falls der HB Eigentümer einer GBG ist, sind auch seine MB Eigentümer derselben GBG. In diesem Fall können MB selbst weitere Teilnehmer als Mitglieder in diese GBG aufnehmen oder entfernen.

Eine Auflistung der Merkmale, welche ein HB seinen MB zuteilen kann, ist unter Punkt 3 (EINRICHTEN) zu finden.

## ANMELDUNG VON MITBENUTZERN

Um Mitbenutzer einrichten zu können, müssen sie vom Hauptbenutzer beim zuständigen Systemservice angemeldet werden. Dafür ist eine eigene Dialogseite vorgesehen. Die Anmeldung wird vom Systemservice per BTX-Mitteilung bestätigt.

## ABMELDUNG VON MITBENUTZERN

Die Abmeldung von Mitbenutzern erfolgt über die selbe Dialog-Seite wie die Anmeldung. Das Systemservice entfernt die Mitbenutzerkennungen "von hinten nach vorne", d. h. beispielsweise bei Reduzierung von 5 auf 3 Mitbenutzer, daß die Mitbenutzer-Nummern AAAYNNNN04 und AAAYNNNN05 als abgemeldet gelten.

Sollen aber z. B. eigentlich die Mitbenutzer AAAYNNNN01 und AAAYNNNN04 abgemeldet werden, so muß der Hauptbenutzer durch entsprechendes Ändern der Mitbenutzernummern (\*914# , Wahl 22) die "richtige Reihenfolge" herstellen.

Die abzumeldenden Mitbenutzer müssen gesperrt (\*914# , Wahl 41) und gelöscht ( 914 ), Wahl 3) werden, anschließend kann die Abmeldung beim Systemservice erfolgen.

Die Abmeldung von Mitbenutzern wird per BTX-Mitteilung bestätigt.

## EINRICHTEN VON MITBENUTZERN

MB können erst eingerichtet werden, wenn die Anmeldung des HB durch das Systemservice bestätigt wurde !

Über die Seite 914 wird der HB zu den verschiedenen Möglichkeiten der Mitbenutzerverwaltung geführt.

Diese Seite ist nur im identifizierten Status anwählbar !

Auf den folgenden Seiten werden die Zeilen bzw. Eingabefelder, die am Bildschirm erscheinen, beschrieben.

Die Eingabe der einzelnen Felder ist immer mit # abzuschließen.

a) MB-Nr.: 01 Btx-Nr.: AAAYNNNN01

Bei der MB-Nr. wird die fortlaufende Nummer des MB eingegeben (1 - 99). Die BTX-Nummer wird dann automatisch vom System eingetragen.

b) Name: Mag.%Karin%Muster

Bitte beachten Sie bei der Eingabe des Namens, daß das BTX-System die Position der einzelnen "Namensfelder" benutzt, um daraus automatisch das Teilnehmer- Verzeichnis zu erstellen.

## MITBENUTZERVERWALTUNG

Das 30-stellige Namensfeld kann in bis zu 3 "Felder" unterteilt werden, die durch das Prozentzeichen (%) getrennt werden. Im Teilnehmer-Verzeichnis wird dann nach dem letzten Feld sortiert. (Würde z.B. bei der Eingabe auf die %-Zeichen vergessen, erfolgt der Eintrag dann unter "Mag." und nicht unter "Muster").

Bei der Ausgabe werden die %-Zeichen nicht angezeigt.

Die Eingabe kann aber auch in der Form b) Name: Muster Mag. Karin erfolgen, also ohne %-Zeichen. Auch in diesem Fall erfolgt eine korrekte Eintragung in das Teilnehmerverzeichnis.

c) Adr.: Postgasse 1

A-1010 Wien

Die Adressfelder bestehen aus 4 Zeilen zu je 19 Zeichen. In der 1. Zeile ist die Straße (Gasse, Platz) sowie Hausund Türnummer etc. anzugeben. Die 2. Zeile kann wie die 1. Zeile verwendet werden. Erfolgt hier keine Eintragung, muß ein Punkt (.) eingegeben werden. Die 3. Zeile ist für die Postleitzahl und die Ortsbezeichnungen vorgesehen. Es wird empfohlen, der Postleitzahl "A-" voranzusetzen.

Bei Platzmangel kann dann noch die 4. Zeile herangezogen werden.

d) Tel.: 0222 45 67 67

Für die Telefonnummer steht ein Feld von maximal 18 Zeichen zur Verfügung. Die Verwendung von Sonderzeichen wie z.B. "/" oder "-" ist nicht möglich.

e) Kennwort: 1234abcd

Ein achtstelliges, alphanumerisches Kennwort muß dem MB erstmalig vom HB zugeteilt werden. Das Kennwort kann dann vom Mitbenutzer jederzeit selbst geändert werden.

f) Konversationsdienst:

Rückweisung ankommender Rufe: J/N

Der HB kann den Mitbenutzer für Anrufe im Konversationsdienst sperren.

g) Editierberechtigung: J/N

Die Berechtigung erlaubt das Editieren der Seiten des Informationsanbieters.

h) Eintrag im Benutzerverzeichnis J/N

i) Eintrag im Anbieterverzeichnis J/N

Die Eintragung in die Verzeichnisse kann vom HB unterbunden werden. Vorgegebener Standardwert (f-i) ist J

j) Zuteilung Mitteilungsspeicher: 0

Die Zuteilung erfolgt vom Kontingent des Mitteilungsspeichers des HB. Vorgegebener Standardwert ist "0".

k) Bestätigen > ESC J Abbruch > ESC K

Durch die entsprechende Eingabe kann die Eintragung abgeschlossen oder abgebrochen werden.

Während des Ausfüllens der einzelnen Felder wird der Hauptbenutzer durch System-Meldungen in der letzten Zeile über den Stand der Eingaben informiert.

### ÄNDERN VON MITBENUTZERDATEN

Sämtliche Eingaben können von der Seite 914 mit Wahl 21 bzw. 22 verändert werden.

Das aktuelle Kennwort des Mitbenutzers wird verdeckt angezeigt, kann aber vom Hauptbenutzer geändert werden.

Änderungen werden in gleicher Weise wie das Einrichten von Mitbenutzern vorgenommen.

### LÖSCHEN VON MITBENUTZERDATEN

Das Löschen der Mitbenutzerdaten wird ausgehend von der Seite 914, Wahl 3 durchgeführt. Bevor ein Mitbenutzer gelöscht werden kann, muß er gesperrt werden (s. D.). Nach Eingabe des zu löschenden MB wird vom Hauptbenutzer eine Bestätigung in Zeile 24 abgefragt. (ESC J oder SEND) Erfolgt diese Bestätigung, wird der Mitbenutzer gelöscht.

Etwaige angelaufenen Entgelte werden sofort dem Hauptbenutzer angelastet.

### SPERREN UND ENTPERREN

Der Sperr- bzw. Entsperrvorgang kann entweder für einen einzelnen oder für sämtliche Mitbenutzer gleichzeitig erfolgen. Ausgehend von der Seite 914, Wahl 41 bis 44 werden die einzelnen Möglichkeiten angeboten. Nach Eingabe des zu sperrenden oder zu entsperrenden Mitbenutzers wird vom HB eine Bestätigung in Zeile 24 abgefragt. (ESC J oder SEND)

### AUFLISTUNG

Ausgehend von der Seite 914, Wahl 51 können die Daten einzelner Mitbenutzer durch Eingabe der MB-Nummer abgefragt werden. Mit Wahl 52 wird eine Liste aller MB in der Form MB-Nr., BTX-Nr., Name aufgerufen.

### ENTGELTANZEIGE

Ausgehend von der Seite 914 können mit Wahl 53 durch Eingabe der MB-Nummer die aufgelaufenen Entgelte abgefragt werden, die ein Mitbenutzer während eines bestimmten Zeitraumes verursacht hat. Mit Wahl 54 werden die aufgelaufenen Entgelte aller MB als Gesamtsumme ausgegeben. Die Werte beziehen sich auf den selben Abrechnungszeitraum wie bei der Abfrage einzelner Mitbenutzer.

### ENTGELTE

Für die An- oder Abmeldung von MB werden pro Vorgang öS 20,-- direkt über den Seitenpreis der entsprechenden Dialog-Seite verrechnet. Wenn Sie mehrere Mitbenutzer an- oder abmelden wollen, empfiehlt es sich daher, dies auf einmal zu tun. Weiters werden je Mitbenutzer ÖS 10,-- im Monat verrechnet. □

## BTX im Ausland

### MCCA Auslandgruppe, BTX \*25506#ff, Fido 2:313/9.42

Wenn Sie an einer Kennung für eines der folgenden Bildschirmtext-System interessiert sind, schreiben Sie an die unten angeführten Adressen. Dort bekommen Sie alle Infos über das System und das Anmeldeformular.

#### Deutschland, BTX

Aus verrechnungstechnischen Gründen verlangt der Systembetreiber ein Bankkonto in Deutschland. Sprechen Sie deswegen mit Ihrer kontoführenden Bank in Österreich. Eine Bewilligung der österreichischen Nationalbank zur Führung eines Konto im Ausland ist nicht mehr nötig.

Fernmeldeamt Düsseldorf.  
Postfach 9850  
D-4000 Düsseldorf 1  
Tel. 06/0211/666565  
FAX. 0602116790604

#### Schweiz, VBX

Die Verrechnung der VTX-Gebühren erfolgt monatlich. Von der schweizerischen Postdirektion bekommen Sie eine Rechnung, die Sie per

Postanweisung auf das angegebene Konto einzahlen. Einzahlung per Postanweisung ist günstiger als über den Bankweg.

Fernmeldedion Bern  
Belpstr.48  
CH 3030 Bern  
Tel. 05/031/655111  
Tlx. 913086 fkd ch  
FAX. 05/031/655131

#### Luxemburg

Die VTX Gebühren überweisen Sie auf das Konto, das auf der Monatsrechnung angegeben ist. Ein eigenes Konto ist dafür nicht nötig.

Division des Telecommunications  
Bureau 211  
5,Rue de Hollerich  
L-2990 Luxemburg  
Tel. 00432/4991-722  
Tlx. 60520 ptsat lu  
FAX. 00432/493049

#### Belgien, Videotex

BELGACOM  
Videotex-Service  
Calistraat 4  
B-1140 Bruxelles  
Tel.: 00 32 2 244 5060

#### Finnland, TeleSampo

Telecom Finland  
Telematics  
P.O. Box 140  
SF-00511 Helsinki  
Tel.: 00 358 07042536

#### Frankreich, Teletel

Intelmatique SA  
Minitelnet Service Commercial  
175, Rue du Chevaleret  
F-75013 Paris  
Tel.: 00 33 1 40 77 68 15

#### Japan, Videotex-Dienste

Deutsche Telekom Tokyo  
Banchou House 29-1  
Ichiban-cho  
Chiyoda-ku  
Tokyo 102  
Telefon +81-3-5213-8611  
Telefax +81-3-5276-7637 (G4)  
+81-3-5213-8632 (G3)

#### Niederlande, VideotexNet

Videotex Nederland N.V.  
Videotex Servicelijn  
Postbus 757  
3430 AT NIEUWEGEIN  
Niederlande  
Tel.: + 31 34 02 3 00 22  
Fax : + 31 34 02 7 07 77

#### Norwegen, Teledata

Teledata  
Gunn Olsen  
NTA  
St. Olavsplass  
P.O. Box 6701  
N-0130 Oslo 1  
Tel.: 00 47 2 487 574  
Fax.: 00 47 2 48 87 20

#### Portugal, Videotex

Eng. Jose Franco  
TELEPAC  
RUA Domingos Monteiro 7  
P-1000 Lisboa  
Tel. : 00 351 1 7936868  
Fax : 00 351 1 7935844  
Telex: 404 64 200 TPAC P

#### Schweden, PostNet eDirekt

PostNet AB  
Malmgatan 8  
S-44139 Alingsas  
Tel.: 00 46 32238010  
Fax.: 00 46 32219474

□