

Business-Englisch Wortschatz 2000

Peter Balog



ISBN 3-581-67172-7

Business-Englisch Wortschatz ist ein kompakter Nachschlage- und Trainingsband für all jene, die Business-Englisch für die Kommunikation mit englischsprachigen Geschäftspartnern in aller Welt benötigen.

Das hier vorliegende Wörter- bzw. Lehrbuch bietet, gemeinsam mit 2 CD's (ca. 140 Minuten), systematisch nach Sachgebieten geordnet, ca. 3000 Stichwörter inklusive typischer Anwendungen dieser Begriffe in Phrasen oder allgemeinen kurzen Sätzen. Die Sachgebiete umfassen alle wesentlichen Business-Bereiche, wie z.B.:

- Wirtschaft (allgemein)
- Bank und Börse; unter anderem
- Berufe rund um die Börse
- Unternehmen und Betrieb; unter anderem
- Aufträge
- Produktion
- Buchführung
- Handel
- Werbung und Marketing
- Arbeitswelt; unter anderem
- Verdienst, Prämien, Spesen
- Konferenzen, Verhandlungen
- Im Büro; unter anderem
- Büromaterial
- Zeitplanung und Termine
- Korrespondenz
- Neue Medien; unter anderem
- Computer
- Internet und E-Commerce
- Steuern und Zoll
- Versicherungswesen
- Rechtswesen
- Umwelt

Um das schnelle Auffinden von Vokabeln im Berufsalltag zu erleichtern, sind die

Stichörter pro Sachgebiet alphabetisch (und nicht thematisch) geordnet. Überdies befindet sich im Anhang sowohl ein deutsches als auch ein englisches Stichwortverzeichnis. Zu allen Stichwörtern, deren Erläuterung hilfreich ist, gibt es einen prägnanten Beispielsatz mit Übersetzung, der das jeweilige Stichwort in einem typischen Kontext präsentiert. So wird aus einem reinen Business-Englisch-Wörterbuch durchaus ein kompaktes Lehrbuch, wobei sicher erwähnenswert ist, dass zur sinnvollen Anwendung des hier vorliegenden Buches fundierte Allgemeinkenntnisse der englischen Sprache erforderlich sind.

Business-Englisch-Wortschatz impliziert durch seinen Aufbau eine effiziente Lerntechnik. Die Gliederung in Sachgebiete basiert auf den Assoziationen zwischen den Wörtern eines Sach- oder Fachgebietes, welche durch die sinnvolle Zusammenfassung in ein Sachgebiet reflektiert werden. Über diese Assoziationen entstehen automatisch Merkhilfen, die durch die Satzbeispiele weiter manifestiert werden („Eselsbrücken“). Überdies gilt als (experimentell) erwiesen, dass Wortschatz, in thematischen Zusammenhängen gelernt, besser behalten wird. Hier einige Beispiele:

note <i>Could I have eight twenty-pound notes and the rest in fives, please?</i>	Geldschein Ich hätte gerne acht 20-Pfund Scheine und den Rest in 5-Pfund Scheinen
run on a bank <i>There was a run on all banks after the finance minister's speech</i>	Ansturm auf eine Bank Nach der Rede des Finanzministers gab es einen Ansturm auf alle Banken
downtime <i>Downtime costs the company a lot of money</i>	Ausfallzeit(en), Stillstandzeit(en) Ausfallzeiten kosten die Firma sehr viel Geld
non-renewable resource <i>We have dramatically cut down on the use of non-renewable resources</i>	nicht erneuerbarer Rohstoff Wir haben den Gebrauch von nicht erneuerbaren Rohstoffen dramatisch eingedämmt.

Die beiden CDs bieten mit rund 1500 Stichwörtern und Satzbeispielen aus 12 Sachgebieten des Wirtschaftslebens eine praxisorientierte Auswahl aus dem Buch. Exzellente Sprecher bzw. Sprecherinnen mit britischer Muttersprache garantieren einen guten O-Ton.

Abschließend sei bemerkt, dass auch im Buch der sprachliche Schwerpunkt eher auf dem britischen Englisch liegt.

IT-Manager-Test

Das folgende kleine Quiz besteht aus vier einfachen Fragen die Ihnen sagen, ob Sie den Aufgaben einer IT-Führungskraft gewachsen sind. Die Fragen sind nicht sehr schwer, die Antworten folgen.

Wie bekommt man eine Giraffe in einen Kühlschrank?

Die richtige Antwort lautet:

- ✓ Man öffnet den Kühlschrank, stellt die Giraffe hinein und schließt die Tür.

Diese Frage stellt fest, ob Sie dazu neigen, zu einfachen Problemen viel zu komplexe Lösungen zu entwerfen.

Wie bekommt man einen Elefanten in einen Kühlschrank?

Die falsche Antwort lautet:

- ✗ Man öffnet den Kühlschrank, stellt den Elefanten hinein und schließt die Tür.

Die richtige Antwort lautet:

- ✓ Man öffnet den Kühlschrank, nimmt die Giraffe hinaus, stellt den Elefanten hinein und schließt die Tür.

Diese Frage stellt fest, ob Sie sich über die Folgen Ihres Handel bewusst sind.

Der König der Löwen hält seine jährliche Konferenz der Tiere. Alle Tiere bis auf eines sind erschienen. Welches Tier fehlt?

Die richtige Antwort lautet:

- ✓ Der Elefant fehlt, denn der ist ja im Kühlschrank.

Diese Frage überprüft Ihr Gedächtnis.

Nun denn, auch wenn Sie die ersten drei Fragen nicht oder nur teilweise richtig beantwortet haben, bleibt Ihnen immer noch die letzte Frage, um Ihre Fähigkeiten unter Beweis zu stellen.

Sie müssen einen Fluss überqueren, der von Krokodilen bevölkert wird. Wie lösen Sie diese Situation?

Die richtige Antwort lautet:

- ✓ Sie schwimmen hinüber, denn die Krokodile sind ja bei der Konferenz der Tiere.

Diese Frage stellt fest, ob und wie schnell Sie aus Ihren Fehlern lernen.

Nach einer Studie von Andersen Consulting haben weltweit ca. 90% aller getesteten IT-Führungskräfte alle Fragen falsch beantwortet.

Hingegen konnten mehrere Vorschulkin der richtige Antworten aufweisen.

Dies widerlegt eindeutig die These, dass IT-Führungskräfte die geistigen Fähigkeiten eines Vierjährigen besitzen.